

Заместитель министра
государственного имущества и
земельных ресурсов Нижегородской
области

« »



И.о. министра здравоохранения
Нижегородской области

<< >>



(в новой редакции)

г. Нижний Новгород
2011 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Государственное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Городская клиническая больница № 3» (Нижегородский гериатрический центр) - (далее именуемое «Учреждение»), создано в соответствии с решением Нижегородского областного Совета народных депутатов № 234-М от 20.07.1993 г. «О создании учреждений здравоохранения», является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Учреждение ранее именовалось: Областная клиническая больница № 3 (Областной геронтологический центр), Государственное учреждение Нижегородской области Клиническая больница № 3 (Нижегородский областной геронтологический центр), Государственное учреждение здравоохранения Нижегородской области Городская клиническая больница № 3 (Нижегородский гериатрический центр).

Официальное полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Городская клиническая больница № 3» (Нижегородский гериатрический центр).

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУЗ НО «ГКБ № 3» (НГЦ).

1.2. Учредителем Учреждения является Нижегородская область, функции и полномочия Учредителя осуществляет Министерство здравоохранения Нижегородской области (далее - Министерство).

1.3. Учреждение находится в ведомственном подчинении министерства здравоохранения Нижегородской области.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета открытые в Министерстве финансов Нижегородской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке для учета бюджетных средств, а так же средств, полученных от приносящей доход деятельности, бланки, штампы, круглую печать с изображением Герб Российской Федерации со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке, фирменную символику.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

1.5. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном, третейском судах, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.8. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законами Нижегородской области, указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями

Правительства Нижегородской области, изданными в соответствии с нормативными правовыми актами органами исполнительной власти, приказами Учредителя, и настоящим Уставом.

1.9. Местонахождение Учреждения: 603155, г. Нижний Новгород, Верхне-Волжская набережная, д. 21.

1.10. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями создания Учреждения являются:

- оказание в полном объеме специализированной, квалифицированной стационарной и поликлинической (консультативной) медицинской помощи населению Нижегородской области, преимущественно предпенсионного и пожилого возраста (старшей возрастной группы), либо взрослому населению, имеющему признаки преждевременного старения;
- оказание сельским и городским лечебно-профилактическим учреждениям области организационно-методической помощи по гериатрии;
- осуществление методического руководства и контроля за постановкой и уровнем статистического учета и отчетности в лечебно-профилактических учреждениях области по геронтологии и гериатрии;
- разработка по заданию Учредителя плана мероприятий, направленных на повышение качества оказания медицинской помощи, охраны здоровья населения старшей возрастной группы или при наличии признаков преждевременного старения;
- изучение, обобщение и распространение опыта работы лечебно-профилактических учреждений области по геронтологии и гериатрии;
- освоение и внедрение в практику работы Учреждения современных методов, средств диагностики и лечения, в том числе лечебного питания, физических методов восстановительного лечения, лечебной физкультуры, традиционные методы диагностики и лечения, а также рациональное использование в лечении больных лечебно-охранительного режима.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является медицинская и иная деятельность Учреждения, направленная на достижение целей, указанных в п. 2.1.

2.3. Для достижения целей создания Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Медицинская деятельность.

Учреждение осуществляет медицинскую деятельность на основании и в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности, полученной в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3.2. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующее указанным целям, а именно:

- фармацевтическая деятельность на основании имеющейся лицензии;
- деятельность, связанная с оборотом психотропных веществ, внесенных в Список II, в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах»;
- деятельность, связанная с оборотом психотропных веществ, внесенных в Список III в соответствии с Федеральным законом «О наркотических средствах и психотропных веществах»;
- противоэпидемические мероприятия;

- деятельность, связанная с источниками ионизирующего излучения (генерирующими);

- деятельность по эксплуатации взрывопожароопасных производственных объектов.

2.4. Государственные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает соответствующий орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя.

2.5. Учреждение не вправе отказаться от государственного задания.

2.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение пользуется всеми видами налоговых и иных льгот, установленных законодательством.

2.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку служит достижению этих целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, а именно:

- подготовка специалистов по медицине;
- оказание организационно-методических и консультативных услуг учреждениям и организациям в области медицины;
- проведение специализаций и повышения квалификации на базе Учреждения врачей и среднего медицинского персонала в области геронтологии и гериатрии;
- оказание представительских, транспортно-экспедиционных, складских и посреднических услуг юридическим и физическим лицам в пределах уставных целей Учреждения;
- апробация и внедрение в практику работы лечебно-профилактических учреждений Нижегородской области современных методов, средств диагностики и лечения больных;
- обучение персонала Заказчика новым методам лечения и диагностики заболеваний, работе по новым технологиям, сопровождение и техническое обслуживание комплексных систем и их элементов;
- сбор, заготовка и сбыт лекарственных растений;
- разработка и внедрение микрохирургических операций и инструментария;
- косметические операции;
- научно-просветительская деятельность, выпуск научной, учебной литературы;
- организация семинаров, симпозиумов, курсов, конференций.
- предоставление бытовых и сервисных услуг повышенной комфортности пациентам на дому, в амбулаторных и стационарных условиях, в том числе:
 - размещение при стационарном лечении в палатах на 4 и менее мест,
 - доставка на дом лекарств,
 - уход за больными на дому,
 - транспортные услуги по желанию пациентов,
 - прокат простейших видов медицинской техники, изделий медицинского назначения, предметов ухода за больными,
 - дополнительное питание сверх установленных норм,

- временное пребывание хронических больных с целью обеспечения ухода,
- диагностические и лечебные медицинские услуги по желанию пациента на основании действующей лицензии на медицинскую деятельность;
- маркетинговые услуги в здравоохранении;
- осуществление медицинского менеджмента.

2.8. Цены и тарифы на занятие деятельностью, приносящую доход, утверждаются главным врачом.

2.9. Разрешение на занятие деятельностью, приносящей доход Учреждению, выдает Учредитель.

2.10. Учреждение самостоятельно осуществляет учет результатов своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствии с действующим законодательством.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.2. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.3. Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом и настоящим Уставом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и заданиями Министерства;

- заключать договоры с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с предметом деятельности Учреждения, определенном в разделе II настоящего Устава;

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие предприятия, учреждения, организации и физических лиц;

- приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности основные и оборотные средства за счет имеющихся у нее финансовых ресурсов, временной финансовой помощи и получаемых для этих целей ссуд и кредитов;

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем, исходя из спроса населения на оказание платных медицинских услуг, на основании заключенных договоров;

- в установленном порядке определять размер внебюджетных средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, их поощрение и на производственное и социальное развитие;

- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

- создавать и ликвидировать по согласованию с Министерством свои

филиалы и представительства, не имеющие статуса юридического лица по согласованию с Учредителем.

3.5. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;
- обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по охране здоровья работников и населения;
- обеспечивать безопасные условия труда своих работников и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- составлять, утверждать и представлять в установленном Министерством порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;
- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- с согласия собственника согласовывать с Учредителем сдачу в аренду недвижимого имущества и особого ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
- согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок,
- обеспечить открытость и доступность документов, установленных законодательством;
- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и приказами Министерства.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВЫЕ СРЕДСТВА БОЛЬНИЦЫ.

4.1. Имущество Учреждения составляет:

- имущество, закрепленное за Учреждением Уполномоченным органом;
- имущество, приобретенное за счет средств областного бюджета, выделенных Учреждению за счет субсидий;
- имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, в соответствии с законодательством.

Имущество Учреждения находится в собственности Нижегородской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления уполномоченным органом.

Учреждение, за которыми имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если это не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

4.2. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.3. Учреждение вправе совершать крупные сделки только с предварительного

согласия Министерства.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, которыми Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.4. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя и участника.

4.5. Источниками формирования имущества в денежной и иных формах являются:

- средства областного бюджета в виде субсидий;
- средства от обязательного медицинского страхования граждан, поступающих от медицинских страховых организаций (компаний);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- имущество, переданное Учреждению его собственником или Министерством;
- доходы, от приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом;
- безвозмездные и благотворительные взносы учреждений, организаций и граждан;
- иные источники, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

4.7. Имущество Учреждения, закрепленное за ней на праве оперативного управления, может быть изъято полностью, либо частично собственником имущества в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.8. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Уполномоченный орган управления государственным имуществом Нижегородской области в установленном законом порядке.

4.9. Имущество, приобретенное за счет деятельности приносящей доходы, и данные доходы поступают в самостоятельное распоряжение Больницы и отражаются на отдельном балансе. Учреждение обязано вести учет деятельности приносящую доходы, а так же их расходы.

4.10. Учреждение самостоятельно распоряжается денежными средствами, полученными по смете, в соответствии с их целевым назначением.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и настоящим Уставом.

5.2. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель. К исключительной компетенции которого относятся следующие вопросы:

а) формирование и утверждение государственного задания для Учреждения; назначение главного врача и освобождение его от должности;

б) утверждение изменений и дополнений в Устав Учреждения, а также утверждение Устава в новой редакции по согласованию с министерством государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области;

в) согласование сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Министерством на приобретение такого имущества;

г) определение перечня особо ценного движимого имущества;

д) согласование Учреждению передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество;

ж) одобрение сделки в случае конфликта интересов;

з) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

и) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества;

к) осуществление контроля за деятельностью Учреждения;

л) установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;

м) заключение трудового договора с руководителем Учреждения;

н) назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

5.3. Деятельностью Учреждения руководит главный врач, который назначается и освобождается от должности Министерством в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее медицинское образование и опыт организаторской работы не менее трёх лет.

Министерство заключает с ним трудовой договор.

Трудовой договор с руководителем подлежит расторжению при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем, а так же по иным основаниям, предусмотренным трудовым законодательством.

5.4. Руководитель в силу своей компетенции:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и действует на основе принципа единоначалия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет и защищает его интересы во всех организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;

- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим Уставом

Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает счета;

- по согласованию с Министерством утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

5.5. Должностные обязанности главного врача не могут исполняться по совместительству.

5.6. Трудовые отношения между работниками Учреждения и работодателем регулируются заключаемыми трудовыми договорами в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

5.7. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудовых договоров.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Министерством согласно законодательству Российской Федерации, нормативным актам Нижегородской области.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Министерством и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

6.3. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляет Министерство и министерство государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области.

7. СТРАХОВАНИЕ

7.1. Имущество Учреждения и риски, связанные с его деятельностью, страхуются в соответствии с действующим законодательством.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ БОЛЬНИЦЫ.

8.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Учредителя.

8.2. Ликвидация Учреждения производится по решению суда, либо Учредителя в соответствии с действующим законодательством.

8.3. При ликвидации либо реорганизации Учреждения работникам гарантируется обеспечение их прав, предусмотренных законом.

8.4. Министерство создает ликвидационную комиссию, в составе которой должен быть включен представитель министерства государственного имущества и земельных ресурсов Нижегородской области. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его в Министерство.

8.5. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.6. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов с кредиторами, произведенных в установленном гражданским законодательством порядке, остается в собственности Нижегородской области.

8.8. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке учреждению-правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в государственный архив.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. Изменения и дополнения к настоящему Уставу вступают в силу с момента их регистрации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Пропитано, пронумеровано
и скреплено печатью
10 (десять) листов.
Начальник отдела по правовой
и кадровой работе Министерства
здравоохранения Нижегородской области
В. В. Тимофеева

